



**PROCES VERBAL DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU  
CENTRE COMMUNAL D'ACTION SOCIALE DE TROUVILLE SUR MER**

**Séance du 28 juin 2024**

L'an deux mille vingt-quatre, le vendredi 28 juin à 14 heures 30, les membres du Conseil d'Administration du Centre Communal d'Action Sociale de Trouville sur Mer se sont réunis à la Mairie de Trouville sur Mer, sur convocation en date du 21 juin 2024 de Madame la Présidente Sylvie de GAETANO.

**Etaient présents :**

Mme Sylvie de GAETANO, Présidente - Mme Martine GUILLON, Vice-Présidente - M. Didier QUENOUILLE - M. Jean Eude D'ACHON - M. Stéphane SABATHIER - M. Guy De la BROUSSE - Mme Evelyne WACOGNE - Mme Catherine VINCENT

**Etaient représentées :**

Mme Dominique VIGNESOULT (pouvoir à Mme Martine GUILLON), Mme Sophie MOITIE (pouvoir à Mme Catherine VINCENT)

**Etaient excusés :**

M. Pascal BULTEZ - Mme Danielle PEGOT-CAPELLE - Mme Claude BARSOTTI - M. Lionel BOTTIN - M. Adrien KERSEBET-VEGEAIS

**Secrétaire de séance :**

Mme Martine GUILLON

**RAPPEL DE L'ORDRE DU JOUR**

Procès-verbal du Conseil d'administration du 12 avril 2024

**DELIBERATIONS**

1. Adoption de la décision modificative n°1, dite budget supplémentaire, pour l'exercice 2024, pour le budget principal du CCAS,
2. Adoption de la décision modificative n°1, dite budget supplémentaire, pour l'exercice 2024, pour le budget annexe du CCAS,
3. Encaissement de dons – 1er trimestre 2024,
4. Fixation des loyers des logements des Aubets à compter du 1er juillet 2024,
5. Autorisation d'octroyer une subvention à l'association Valentin HAÛY et au Fond de Solidarité Logement,
6. Autorisation de signer une convention relative au financement des mesures de revalorisation des rémunérations des personnels des services d'aide et d'accompagnement à domicile gérés par les centres communaux d'Action Sociale au titre de l'année 2024,
7. Autorisation de recourir à l'intérim dans le cadre de l'aide à domicile du CCAS,
8. Actualisation des modalités d'application du RIFSEEP (Régime indemnitaire tenant compte des Fonctions, des Sujétions, de l'Expertise et de l'Engagement Professionnel),
9. Actualisation du règlement intérieur santé et sécurité au travail,

10. Autorisation de signer un avenant à la convention avec Présence verte,
11. Autorisation de signer une convention portant octroi d'une participation de la conférence des financeurs de la prévention de la perte d'autonomie,
12. Autorisation de signer un contrat de prestation de services avec Néosilver dans le cadre d'ateliers de réflexologie,
13. Autorisation de signer un contrat de prestation de services avec AQS (QI Gong Santé) Touques dans le cadre d'ateliers de Pilates,
14. Autorisation de signer un contrat de prestation de services entre le CCAS de Trouville-sur-Mer et David NICOTRA (intervenant en boxe santé),
15. Autorisation de signer avec Soliha la Charte d'engagement d'accueil pour le Sensibus.

### Informations

Informations sur les décisions prises par la Présidente – aide sociale 2<sup>ème</sup> trimestre 2024,

Informations sur les décisions prises par la Présidente – contrats de louage,

Informations sur les décisions prises par la Présidente – marchés publics.

---

### SEANCE – POINTS – VOTES ET DISCUSSIONS

Adopté à l'unanimité	Adoption du Procès-Verbal du Conseil d'Administration du 12 avril 2024
2024.22 Adopté à l'unanimité	Adoption de la décision modificative n°1, dite budget supplémentaire, pour l'exercice 2024, pour le budget principal du CCAS.
2024.23 Adopté à l'unanimité	Adoption de la décision modificative n°1, dite budget supplémentaire, pour l'exercice 2024, pour le budget annexe du CCAS. . Mr D'Achon soulève une erreur de montant au chapitre 21. Mr Gonçalves explique que le montant est correct mais qu'il manque une ligne d'écriture dans le paragraphe que l'on peut retrouver dans l'annexe (rapport M22).
2024.24 Adopté à l'unanimité	Encaissement de dons – 1er trimestre 2024,
2024.25 Adopté à l'unanimité	Fixation des loyers des logements des Aubets à compter du 1er juillet 2024, Mme la Présidente précise que les loyers ont augmenté d'environ 10 € mensuel.
2024.26 Adopté à l'unanimité	Autorisation d'octroyer une subvention à l'association Valentin HAÛY et au Fond de Solidarité Logement. Mme La Présidente explique que le dossier de l'association Valentin HAÛY était arrivé incomplet lors de 1 <sup>er</sup> date de dépôt.
	Autorisation de signer une convention relative au financement des mesures de revalorisation des rémunérations des personnels des services d'aide et d'accompagnement à domicile gérés par les centres communaux d'Action Sociale au titre de l'année 2024. Mme Vincent demande si le service Aide à Domicile a

	suffisamment de personnel. Madame Guillon confirme le manque d'effectif. Mr Sabathier connaît des personnes en recherche d'emploi et les orientera vers le CCAS.
<b>2024.28</b> <b>Adopté à l'unanimité</b>	Autorisation de recourir à l'intérim dans le cadre de l'aide à domicile du CCAS.
<b>2024.29</b> <b>Adopté à l'unanimité</b>	Actualisation des modalités d'application du RIFSEEP (Régime indemnitaire tenant compte des Fonctions, des Sujétions, de l'Expertise et de l'Engagement Professionnel) Mme la Présidente précise que la réorganisation du CCAS nécessite cette délibération. Elle rappelle l'arrivée de Mme Gomis au poste de Directrice et l'obligation légale de créer un poste de Chargé de mission pour l'analyse des besoins sociaux pour la ville. Ce poste est pourvu par Mr Deschepper.
<b>2024.30</b> <b>Adopté à l'unanimité</b>	Actualisation du règlement intérieur santé et sécurité au travail.
<b>2024.31</b> <b>Adopté à l'unanimité</b>	Autorisation d'actualiser le règlement intérieur du service mobilité. Mme la Présidente explique qu'un nouveau nom a été choisi pour le service mobilité après un sondage. « Trouville Mobil » a été retenu et sera inscrit sur le véhicule du service.
<b>2024.32</b> <b>Adopté à l'unanimité</b>	Autorisation de signer un avenant à la convention avec Présence verte. Mme la Présidente explique le nouveau dispositif proposé. Mme Wacogne demande si le tarif est un coût supplémentaire mensuel ou un tarif tout compris avec le dispositif initial. Madame Guillon confirme qu'il s'agit d'un abonnement supplémentaire.
<b>2024.33</b> <b>Adopté à l'unanimité</b>	Autorisation de signer une convention portant octroi d'une participation de la conférence des financeurs de la prévention de la perte d'autonomie. Mme Guillon explique que le CCAS a présenté des actions (dans le cadre du bien-être des aînés) à la CFPPA qui a accordé de les financer. Elle précise que la 1 <sup>er</sup> année la CFPPA participe en totalité et moins la 2 <sup>ème</sup> année afin que les bénéficiaires participent en partie.
<b>2024.34</b> <b>Adopté à l'unanimité</b>	Autorisation de signer un contrat de prestation de services avec Néosilver dans le cadre d'ateliers de réflexologie.
<b>2024.35</b> <b>Adopté à l'unanimité</b>	Autorisation de signer un contrat de prestation de services avec AQS (QI Gong Santé) Touques dans le cadre d'ateliers de Pilates.
<b>2024.36</b> <b>Adopté à l'unanimité</b>	Autorisation de signer un contrat de prestation de services entre le CCAS de Trouville-sur-Mer et David NICOTRA (intervenant en boxe santé). Mme Guillon explique que Mr Nicotra a obtenu l'aide financière directement de la CFPPA pour la 2 <sup>ème</sup> année.
<b>2024.37</b> <b>Adopté à l'unanimité</b>	Autorisation de signer avec Soliha la Charte d'engagement d'accueil pour le Sensibus. Mme Guillon informe qu'une conférence de présentation aura lieu suivie d'ateliers. Mme la Présidente fait remarquer qu'en 2023 le Sensibus a eu moins de visiteurs du fait de son emplacement pas idéal. Cette année il sera installé devant la mairie pour plus de visibilité.
	Informations sur les décisions prises par la Présidente – aide sociale 1 <sup>er</sup> trimestre 2023. Mme Vincent demande s'il y a des aides pour les familles qui souhaitent inscrire les enfants en centre aéré. Madame Guillon informe qu'effectivement des

	dossiers de demande ont été étudiés en commission.
	Informations sur les décisions prises par la Présidente – contrats de louage. Mme Wacogne interroge sur le remplissage de la Roseraie. Mme Guillon informe sur les derniers résidents accueillis et précise qu'ils se plaisent bien à la Résidence.
	Informations sur les décisions prises par la Présidente – marchés publics.
	<b>Fin de séance 15h40</b>

-----  
 Pour extrait certifié conforme



la Présidente  
*Sylvie de Gaetano*  
 Sylvie de GAETANO



La Secrétaire de Séance,

*Martine Guillon*  
 Martine GUILLON

Publié sous forme électronique sur le site internet de la commune <a href="http://WWW.trouville.fr">WWW.trouville.fr</a> le :	
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

Un exemplaire papier de ce procès-verbal est également mis à disposition du public
------------------------------------------------------------------------------------

**ANNEXE**

**EN PAGES SUIVANTES : COPIES DES DELIBERATIONS ET DES RAPPORTS CORRESPONDANTS**